

# Solicitud de Alta en Censo y prestación de Servicios Comerciales.

---

## DATOS SOLICITANTE

Representante	DNI
Empresa	NIF
Dirección	
Teléfono	Email

---

## AUTORIZACION QUE SOLICITA:

---

## DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN

Formulario de Actualización de Datos (Altas/Bajas/Modificaciones)

Declaración de no estar incurso en incompatibilidades para contratar con las AAPP

Fianza en metálico, aval bancario, justificante de transferencia, o seguro de caución, como garantía del cumplimiento de las obligaciones derivadas de la actividad a desarrollar.

Autorización a la Autoridad Portuaria de la Bahía de Cádiz para la comprobación de los datos de identidad personal (RD. 552/2006, de 28 /04)

Autorización para el tratamiento de datos personales (LOPD 15/1999, de 13 /12.)

Copia de la Escritura de Constitución

NIF de la empresa

Poderes del Representante

Certificado de Hacienda de estar al corriente de pagos

Certificado de la Seguridad Social de estar al corriente de pagos

Alta y último pago del Impuesto de Actividades Económicas (IAE)

Designación persona/s para coordinación de actividades empresariales y, en su caso, copia de la evaluación general riesgos laborales y planificación preventiva

Recibí Firmado del Manual de Información Preventiva e Instrucciones (6ª Rev\_Mayo 2017)

Declaración de Cumplimiento de Obligaciones en materia de Prevención de Riesgos

Documentos exigidos en el Pliego específico de la actividad solicitada (Apartado Solicitud)

Memoria explicativa de las actividades que se pretenden realizar, enumerando las empresas que represente, medios de organización, volumen de operaciones...

Otros

---

Fecha

Firma